

# Všeobecné obchodní podmínky (VOP) – kurzy a zkoušky

Středisko profesního vzdělávání VOLTIMO s.r.o.

Platné od: 1. 3. 2026

## 1. Kdo jsme (poskytovatel)

Poskytovatelem vzdělávacích služeb je:

- Středisko profesního vzdělávání VOLTIMO s.r.o.
- IČ: 08913757
- Sídlo: Husova 380, 334 01 Přeštice
- Zapsáno: C 327468 vedená u Městského soudu v Praze
- E-mail: info@voltimo.cz
- Telefon: [doplňte]

Objednatelem je osoba (spotřebitel nebo podnikatel), která objedná kurz, školení nebo zkoušku (dále jen „Účastník“).

## 2. Co poskytujeme

Poskytujeme vzdělávací služby a související služby, zejména:

- přípravné kurzy/školení k profesním kvalifikacím a odborné způsobilosti dle příslušných předpisů,
- kvalifikační zkoušky (dle příslušných standardů / pravidel daných pro daný obor),
- související organizační a administrativní zajištění.

Konkrétní obsah, rozsah, místo konání, termín a cena jsou vždy uvedeny u daného kurzu/zkoušky na webu nebo v nabídce potvrzené Poskytovatelem.

## 3. Objednávka a vznik smlouvy

3.1. Objednávku lze provést zejména:

- online přihláškou / formulářem na webu,
- e-mailem,
- telefonicky (následně potvrzeno e-mailem).

3.2. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy Poskytovatel potvrdí Účastníkovi přijetí objednávky a termín (nebo nabídne termín) a současně jsou splněny podmínky účasti a uhrazena cena nebo záloha dle pokynů Poskytovatele.

3.3. Účastník je povinen uvádět pravdivé a úplné údaje. Poskytovatel může vyžádat doplnění údajů či dokumentů (např. pro splnění podmínek účasti).

## **4. Cena a platební podmínky**

4.1. Cena kurzu/zkoušky je uvedena na webu u konkrétní nabídky, nebo v cenové nabídce zaslané Účastníkovi.

4.2. Ceny jsou uvedeny v Kč. Není-li výslovně uvedeno jinak, cena je konečná.

4.3. Platba probíhá bankovním převodem na základě faktury / zálohové faktury, nebo jiným způsobem, který Poskytovatel umožní a předem potvrdí.

4.4. Není-li dohodnuto jinak, místo/termín je závazně rezervován až po připsání platby (nebo zálohy) na účet Poskytovatele.

## **5. Termíny, organizace a změny ze strany poskytovatele**

5.1. Termín konání je stanoven dohodou nebo podle vypsání termínů. U individuálních termínů platí, že termín je závazný po potvrzení Poskytovatelem.

5.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit organizační detaily (např. místnost, čas zahájení v rámci dne), změnit lektora, nebo v odůvodněných případech termín přesunout (např. nemoc lektora, technické důvody, vyšší moc).

5.3. Pokud Poskytovatel zruší kurz/zkoušku bez náhradního termínu, vrátí Účastníkovi již uhrazenou cenu (nebo její poměrnou část). Poskytovatel nehradí vedlejší náklady Účastníka (např. doprava, ubytování).

## **6. Storno podmínky (zrušení účasti účastníkem)**

6.1. Zrušení účasti musí Účastník provést písemně (e-mailem).

6.2. Storno poplatky (počítáno podle počtu kalendářních dnů před zahájením 1. dne kurzu/zkoušky):

- 9 a více dnů: storno 0 % (vrací se 100 % uhrazené částky)
- 8 až 4 dny: storno 50 % ceny
- 3 až 0 dnů nebo neúčast: storno 100 % ceny

6.3. V případě, že kurz/zkoušku hradí zaměstnavatel nebo jiný subjekt, storno podmínky platí stejně; komunikace může probíhat přes plátce, odpovědnost za včasné storno nese Účastník.

## **7. Práva spotřebitele při uzavření smlouvy na dálku**

7.1. Pokud je Účastník spotřebitel a smlouva byla uzavřena na dálku (online/e-mail/telefon), může mít obecně právo odstoupit od smlouvy do 14 dnů.

7.2. Pokud však má být služba poskytnuta v konkrétním termínu (např. konkrétní datum kurzu/zkoušky) nebo Účastník požaduje zahájení plnění před uplynutím 14 dnů, mohou se uplatnit zákonné výjimky a v praxi se poté použijí storno podmínky dle čl. 6.

## **8. Podmínky účasti a bezpečnost**

8.1. Účastník je povinen:

- dostavit se včas,
- řídit se pokyny lektora/autorizované osoby,
- dodržovat bezpečnostní pravidla a provozní řád učeben/dílen,
- mít předepsané osobní ochranné pomůcky, pokud jsou vyžadovány (Poskytovatel sdělí předem).

8.2. Pokud Účastník svým chováním ohrožuje bezpečnost, průběh kurzu nebo ostatní účastníky, je Poskytovatel oprávněn Účastníka vyloučit bez nároku na vrácení ceny.

## **9. Zkoušky, výsledky a osvědčení**

9.1. Účast na zkoušce je možná pouze při splnění podmínek, které jsou pro danou zkoušku požadované (včetně případných dokladů a předepsané účasti na přípravě, pokud je stanovena).

9.2. Poskytovatel zajistí organizační průběh zkoušky podle příslušných standardů a pravidel platných pro daný obor.

9.3. Poskytovatel nemůže garantovat úspěšné složení zkoušky – výsledek závisí na výkonu Účastníka. Poskytovatel však garantuje férové podmínky, jasné instrukce a přípravu v rozsahu dané nabídky.

## **10. Reklamáce a stížnosti**

10.1. Pokud má Účastník výhrady ke službě (organizace, průběh), doporučujeme je řešit ihned na místě.

10.2. Reklamaci lze uplatnit písemně na e-mail Poskytovatele do 7 dnů od poskytnutí služby. Uveďte jméno, kurz/termín, popis problému a návrh řešení.

10.3. Poskytovatel vyřídí reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů.

## **11. Ochrana osobních údajů**

Osobní údaje zpracováváme za účelem přihlášení, evidence a organizace kurzů/zkoušek, vystavení dokladů a komunikace. Podrobnosti jsou uvedeny v samostatném dokumentu „Zásady ochrany osobních údajů“ na webu.

## **12. Závěrečná ustanovení**

12.1. Tyto VOP jsou platné a účinné od 1. 3. 2026.

12.2. Poskytovatel může VOP přiměřeně měnit. Nové znění zveřejní na webu; u již objednaných kurzů platí znění účinné ke dni objednávky (pokud se strany nedohodnou jinak).

12.3. Práva a povinnosti výslovně neupravené těmito VOP se řídí právními předpisy České republiky.